



# 双鸭山市人民政府公报

GAZETTE OF THE PEOPLE'S GOVERNMENT  
OF SHUANGYASHAN CITY

2023 | 第 1 期  
(总第 49 期)

# 双鸭山市人民政府公报

GAZETTE OF THE PEOPLE'S GOVERNMENT  
OF SHUANGYASHAN CITY

(月刊)

双鸭山市人民政府办公室主办

第 1 期  
总第 49 期

出版日期  
2023 年 1 月 30 日

---

## 目 录

### ● 市政府文件

双鸭山市人民政府关于印发双鸭山市政府投资项目  
管理服务指南的通知 ..... (1)

### ● 市政府办公室文件

双鸭山市人民政府办公室关于印发 2023 年度市政府常务会议  
学法计划的通知 ..... (13)

---

编辑出版：双鸭山市人民政府办公室

网 址：[www.shuangyashan.gov.cn](http://www.shuangyashan.gov.cn)

地 址：双鸭山市尖山区世纪大道70号

准印证号：（双内资准印）2019001号

---

# 双鸭山市人民政府关于 印发双鸭山市政府投资项目 管理服务指南的通知

双政发〔2023〕3号

各县（区）人民政府，市政府直属和在双中、省直有关单位：  
现将《双鸭山市政府投资项目管理服务指

南》印发给你们，请认真贯彻执行。

双鸭山市人民政府  
2023年1月19日

## 双鸭山市政府投资项目管理服务指南

为充分发挥政府投资对经济社会发展的带动作用，进一步加强政府投资项目管理，规范审批流程，服务好项目单位，加快政府投资项目建设。现依据《政府投资条例》（国务院第712号令）、《国务院办公厅关于全面开展工程建设项目审批制度改革的实施意见》（国办发〔2019〕11号）、《黑龙江省人民政府办公厅关于印发黑龙江省工程建设项目审批制度改革实施方案的通知》（黑政办规〔2019〕13号）和《双鸭山市人民政府办公室关于印发双鸭山市工程建设项目审批制度改革实施方案的通知》（双政办规〔2019〕17号），以及其他国家、省、市相关政策、法规和配套文件，制定本指南。

### 一、项目年度计划管理

对政府投资项目实行年度计划管理，发改部门在每年四季度开始梳理、收集、汇总，形成政府投资项目年度计划。

（一）年度计划编制程序。市本级年度计划由市直有关部门结合行业管理和实际需求，对其负责的本行业、本领域，分别梳理市直和各区在年度中拟实施的具体项目，形成所属行业政府投资项目计划，按时限要求推送至市发展

改革委汇总。

（二）年度计划内容要求。年度计划应根据国家、省、市国民经济和社会发展规划和各类专项规划，结合中央预算内投资支持领域，以及国家、省专项资金支持方向等年度投资政策，充分考虑财政收支状况、行业需求等情况，明确到具体项目并要求达到项目建议书深度，确定项目名称、建设内容及规模、建设工期、项目总投资、年度计划投资及资金来源等事项。

（三）年度计划审查程序。市级发改部门结合相关规划和产业政策，对各行业部门推送的拟列入年度计划的政府投资项目分类进行可行性审查，重点审查项目建设的必要性、建设规模、投资规模以及建设标准等主要内容。对计划外项目，由相关行业主管部门初审并报主管副市长同意后，由市发改部门汇总随时启动审查程序进行可行性审查。重点项目审查可根据项目类别，聘请从专家库中抽取的专家参与审查。对不可行项目予以剔除，对可行性项目进行汇总，形成年度拟建政府投资项目计划，提交市政府专题会议决策。

## 二、项目可行性决策

为充分提高政府投资效益，避免造成不必要的人财物的浪费，以及推动可行性项目及早进入审批和实施阶段，建立政府投资项目可行性决策机制，设立政府投资项目可行性决策程序。

经可行性审查通过的计划内或计划外项目，由市发改部门提请市政府召开项目可行性决策专题会议。专题会议由市政府主要领导或市委常委、副市长主持，发改、财政等部门主要负责人参加，对拟建政府投资项目可行性进行决策，并形成会议纪要。经专题会议通过的项目方可进入项目立项前期准备和审批程序。县级中投资规模大且涉及交通、能源、安全等领域的政府投资项目的可行性也需提请市政府专题会议决策。

## 三、项目立项前准备

(一) 项目争取获得国家、省、市各类专项规划，政府会议纪要或年度投资计划等决策性文件支持。

(二) 项目建设单位组织有相应资质的机构编制项目可行性研究报告。

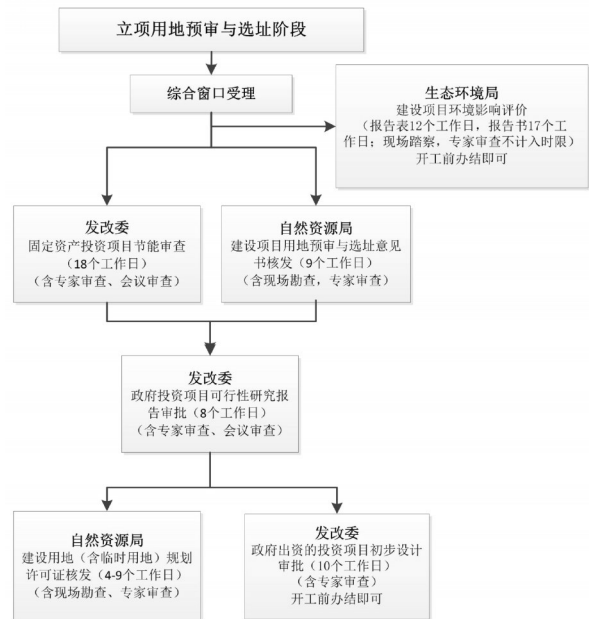
(三) 发改部门将项目纳入重大建设项目储备库，为拟建项目下步在线审批、监管做准备，或作为中长期政府投资储备项目。

(四) 自然资源部门在符合国土空间总体规划的前提下，组织进行规划测绘和编制控制性详细规划等，提请召开国土空间规划委员会会议，形成会议纪要。为下步出具规划选址意见、用地审批提供依据。

## 四、项目审批流程

前期准备工作结束后，进入工程建设项目开工前审批、投资评审、招投标、竣工验收等程序。按照国家、省、市工程建设项目审批制度改革确定的相关内容，将工程建设项目审批分为立项用地预审与选址、工程建设许可、施工许可和竣工验收四个阶段，并将预算（招标控制价）及竣工决（结）算评审、招投标流程等内容纳入这四个阶段。

### (一) 立项用地预审与选址阶段。



#### 1. 建设项目用地预审与选址意见书核发。

承办单位：市自然资源局

所需要件：

- (1) 建设项目用地预审与选址申请表；
- (2) 建设项目用地预审与选址申请报告；
- (3) 地方自然资源主管部门初审意见（选择性）；
- (4) 可行性研究报告；
- (5) 符合规划审批要求且能反映拟建项目用地位置及周围空间关系的现状地形图，市政管线工程还应提供拟建工程示意图；
- (6) 国土空间规划或土地利用总体规划、城乡规划调整方案（选择性）；
- (7) 划定矿区批复（选择性）；
- (8) 专家实地踏勘论证意见（选择性）；
- (9) 节地评价报告及专家节地评价意见（选择性）。

办理时限：含现场勘查、专家审查，需9个工作日以内办结。

（无需办理用地预审，但需办理选址的项目，只需提供建设项目用地预审与选址意见申请表及符合规划审批要求且能反映拟建项目用地位置及周围空间关系的现状地形图，市政管

线工程还应提供拟建工程示意图。)

2.固定资产投资节能审查。

承办单位：市发展改革委

所需要件：

- (1) 《节能报告》；
- (2) 节能评估审查意见。

办理时限：含专家审查、会议审查，需 18 个工作日以内办结。

3.政府投资项目可行性研究报告审批。

承办单位：市发展改革委

所需要件：

(1) 纳入国家、省、市各类专项建设规划、年度计划或市委、市政府相关会议纪要等相关文件（复印件）；

(2) 用地预审与规划选址意见书。如无需办理，需提供用地预审与规划选址意见书无需办理截图；

- (3) 节能审查意见；
- (4) 可行性研究报告文本；
- (5) 可行性研究报告请示文件；
- (6) 《项目可行性研究报告》评审意见。

办理时限：含专家审查、会议审查，需 8 个工作日以内办结。

4.政府投资项目初步设计审批。

承办单位：市发展改革委

所需要件：

- (1) 初步设计文本；
- (2) 初步设计请示文件；
- (3) 《初步设计》评审意见。

办理时限：含专家审查、会议审查，需 10 个工作日以内办结。

5.建设用地（含临时用地）规划许可证核发。

承办单位：市自然资源局

所需要件：

- (1) 建设用地规划许可申请表；
- (2) 项目可行性研究报告批复；
- (3) 国有土地使用权出让合同或划拨决定书（由建设项目属地自然资源主管部门内自行

获取）；

(4) 土地勘测定界图；

(5) 涉及占用农用地的，需提供耕地占用税缴纳凭证或免税证明；

(6) 涉及占用农用地的，需提供土地复垦方案及表土剥离方案、复垦保证金缴纳证明；

(7) 涉及占用草原、林地的，需要草原、林业行政主管部门意见；

(8) 临时使用土地合同及土地补偿费支付凭证；

(9) 临时用地现场照片；

(10) 土地权属材料。

办理时限：含现场踏察、专家审查，需 4 至 9 个工作日办结。

6.建设项目环境影响评价。

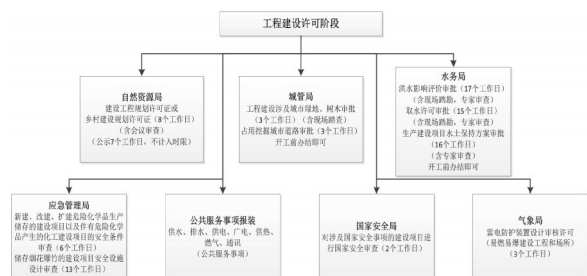
承办单位：市生态环境局

所需要件：

- (1) 关于申请建设项目环境影响评价文件的函；
- (2) 建设项目环境影响报告书（表）；
- (3) 关于环境影响报告书（表）中删除不宜公开信息的说明；
- (4) 编制环境影响报告书的建设项目的公众参与说明。

办理时限：报告表 12 个工作日、报告书 17 个工作日，现场踏察、专家审查不计在办结时限内。

(二) 工程建设许可阶段。



1.办理《建设工程规划许可证》。(二选一)

承办单位：市自然资源局

所需要件：

- (1) 工程建设许可阶段申请表；

(2) 使用土地的有关证明文件;

(3) 修建性详细规划图;

(4) 建设工程设计方案。

办理时限: 含现场踏察、专家审查, 需8个工作日办结。

2. 办理《乡村建设规划许可证》。(二选一)

承办单位: 市自然资源局

所需要件:

(1) 工程建设许可阶段申请表;

(2) 村民委员会同意建设的书面意见;

(3) 乡、镇人民政府的初审意见;

(4) 国土资源行政主管部门书面意见;

(5) 建设项目用地范围地形图;

(6) 建设工程设计方案。

办理时限: 含现场踏察、专家审查, 需8个工作日办结。

3. 工程建设涉及城市绿地树木审批。

承办单位: 市城管局

所需要件:

(1) 《砍伐移植城市树木申请审核书》;

(2) 法人营业执照;

(3) 基础设施工程提供建设工程规划许可证及附图, 恢复绿地的方案;

(4) 建设用地规划许可证及附图, 或特殊情况下, 提供市政府协调会议纪要。

办理时限: 含现场踏查, 需3个工作日内办结。

4. 占用挖掘城市道路审批。

承办单位: 市城管局

所需要件:

(1) 《城市道路占用挖掘申请表》;

(2) 建设工程规划许可证及附图、示意图;

(3) 具体施工作业方案;

(4) 公安交通管理部门批准;

(5) 各地下管线设施部门和其他障碍物主管部门的会签文件。

办理时限: 含现场踏查, 需3个工作日内办结。

5. 生产建设项目水土保持方案审批。

承办单位: 市水务局

所需要件:

(1) 工程建设许可阶段申请表;

(2) 行政许可申请书;

(3) 水土保持方案报告书(表)。

办理时限: 含专家审查, 需16个工作日内办结。

6. 取水许可审批。

承办单位: 市水务局

所需要件:

(1) 工程建设许可阶段申请表;

(2) 取水许可申请书;

(3) 与第三者利害关系的相关说明;

(4) 建设项目水资源论证报告书;

(5) 水权转让可行性研究报告及审查意见。

办理时限: 含专家审查, 需15个工作日内办结。

7. 洪水影响评价审批。

承办单位: 市水务局

所需要件:

(1) 工程建设许可阶段申请表;

(2) 涉及第三者合法权益的, 需要提供相关协议书(包括水文测站);

(3) 有关活动(建设项目)设计报告书(含图纸);

(4) 有关活动影响(工程建设方案)报告(含图纸);

(5) 有关活动(建设项目)立项依据文件;

(6) 行政许可申请书。

办理时限: 含专家审查, 需17个工作日内办结。

8. 对涉及国家安全事项的建设项目进行国家安全审查。

承办单位: 市国家安全局

所需要件:

(1) 工程建设许可阶段申请表;

(2) 项目可行性研究报告批复;

(3) 企业投资项目备案承诺书;

(4) 固定资产投资项目核准批复;

(5) 建设用地规划许可证；

(6) 申报单位资质证明及法人证明材料  
(国家安全局)；

(7) 施工单位资质证明及法人证明材料  
(国家安全局)。

办理时限：需2个工作日以内办结。

9.雷电防护装置设计审核许可（易燃易爆建设工程和场所）。

承办单位：市气象局

所需要件：

- (1) 工程建设许可阶段申请表；
- (2) 《雷电防护装置设计审核申请表》；
- (3) 雷电防护装置设计说明书和设计图纸；
- (4) 设计中所采用的防雷产品相关说明。

办理时限：含专家审查，需3个工作日以内办结。

10.新建、改建、扩建危险化学品生产储存的建设项目以及伴有危险化学品产生的化工建设项目的安全条件审查。

承办单位：市应急局

所需要件：

- (1) 建设项目安全条件审查申请书及文件；
- (2) 建设项目安全评价报告；
- (3) 建设项目批准、核准或者备案文件和规划相关文件（复制件）；

(4) 市场监管部门颁发的企业营业执照或者企业名称预先核准通知书（复制件）；

(5) 项目拟建地点符合当地政府的规划和布局，化工园或集中区的证明。

办理时限：含专家审查，需6个工作日以内办结。

11.储存烟花爆竹的建设项目安全设施设计审查。

承办单位：市应急局

所需要件：

- (1) 建设项目审批、核准或者备案的文件；
- (2) 建设项目安全设施设计审查申请；
- (3) 设计单位的设计资质证明文件；
- (4) 建设项目安全设施设计；

(5) 建设项目安全预评价报告及相关文件资料。

办理时限：含专家审查，需13个工作日以内办结。

12.供电报装。

承办单位：国网双鸭山供电公司

所需要件：

- (1) 法人身份证；
- (2) 可加载统一社会信用代码的营业执照（或提供组织机构代码和税务登记证明）；

(3) 产权证明或其他证明文书；

(4) 保安负荷具体设备和明细、非电性质安全措施相关资料、应急电源（包括自备发电机组）相关资料（重要客户需提供）；

(5) 政府职能部门有关本项目立项的批复、核准、备案文件〔两高客户留存（按当地项目立项政策执行）〕；

(6) 环境评估报告〔两高客户留存（按当地项目立项政策执行）〕；

(7) 采矿许可证、安全生产许可证（煤矿客户需提供）；

(8) 采矿许可证、安全生产许可证、政府主管部门批准文件（非煤矿山客户需提供）。

办理时限：单电源需9个工作日以内办结，双电源需15个工作日以内办结。

13.供水报装。

承办单位：市自来水公司

所需要件：

- (1) 工程建设许可阶段申请表；
- (2) 填写用水基本信息登记表；
- (3) 用水申请；
- (4) 建设工程规划许可证。

办理时限：需3个工作日以内办结。

14.排水报装。

承办单位：市市政设施维护中心

所需要件：

- (1) 工程建设许可阶段申请表；
- (2) 建设工程规划许可证。

办理时限：需15个工作日以内办结。



15.供气报装。

承办单位：中燃实业双鸭山有限公司

所需要件：

- (1) 工程建设许可阶段申请表；
- (2) 用气申请表；
- (3) 建筑总平面图。

办理时限：需5个工作日以内办结。

16.供热报装。

承办单位：市住房保障服务中心

所需要件：

- (1) 工程建设许可阶段申请表；
- (2) 建设工程规划许可证。

办理时限：需3个工作日以内办结。

17.广播电视报装。

承办单位：龙江广电网络双鸭山市分公司

所需要件：

- (1) 工程建设许可阶段申请表；
- (2) 建设工程规划许可证。

办理时限：需5个工作日以内办结。

18.通信报装。

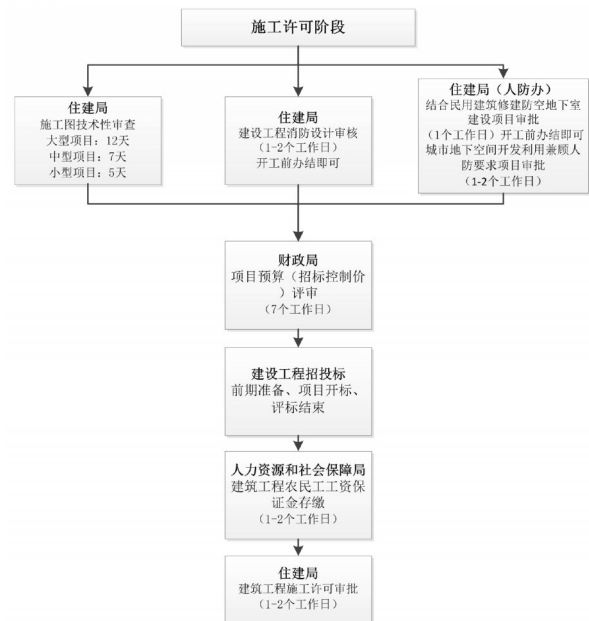
承办单位：市通讯管理办公室

所需要件：

- (1) 工程建设许可阶段申请表；
- (2) 建设工程规划许可证；
- (3) 项目规划图、施工图（CAD版）；
- (4) 建设单位通信需求表（站址位置、天面、空间、管道路由、机房、管井、用电及容量等）；
- (5) 提供通信系统的施工单位施工资质。

办理时限：含现场踏查、专家审查、会议审查，需5个工作日以内办结。

(三) 施工许可阶段。



1.建设工程消防设计审查。

承办单位：市住房城乡建设局

所需要件：

- (1) 施工许可阶段申请表；
- (2) 消防设计审查申请表；
- (3) 消防设计文件（审查合格的设计图纸）；
- (4) 建设工程规划许可证（依法需要办理的工程）。

办理时限：需1至2个工作日办结。

2.城市地下空间开发利用兼顾人防要求项目审批。

承办单位：市人防办

所需要件：

- (1) 施工许可阶段申请表；
- (2) 人防工程施工设计文件审查报告；
- (3) 人防工程设计图纸。

办理时限：需1至2个工作日办结。

3.结合民用建筑修建防空地下室建设项目审批（配建防空地下室项目）。

承办单位：市人防办

所需要件：

- (1) 施工许可阶段申请表；
- (2) 人防工程设计图纸；

(3) 人防工程施工设计文件审查报告。

办理时限：需1个工作日办结。

4.结合民用建筑修建防空地下室建设项目审批（易地建设缴费项目）。

承办单位：市人防办

所需要件：

(1) 施工许可阶段申请表；

(2) 人防易地建设缴费单。

办理时限：需1个工作日办结。

5.项目预算（招标控制价）评审。

承办单位：市财政局

政府投资项目预算（招标控制价）评审在项目建设单位组织施工图设计（审查报告）及编制预算（招标控制价）后，报财政部门进行评审，财政部门将评审结论呈报市政府审批同意后向项目建设单位出具评审报告，进行招标事项。

所需要件：

(1) 发展改革委项目批复文件及项目可研报告；

(2) 建设单位项目资金到位证明；

(3) 施工图设计文件审查报告；

(4) 电子版施工图纸（CAD），相应纸版施工图纸项目承办部门盖章，维修改造项目提供改造前的图纸；

(5) 清单计价预算（招标控制价）软件最新版（广联达等），相应纸版项目承办部门负责人签字并盖公章、预算员签字或盖章；

(6) 项目预算（招标控制价）其他相关资料等。

办理时限：在资料齐全的情况下，含现场踏查、专家审核、交换意见等，预算（招标控制价）项目需7个工作日办结。

6.建设工程招投标工作流程。

——前期准备

(1) 招标人应当于招标项目的招标公告发布前至少30日公布招标项目招标计划，涉及国家安全、国家秘密、抢险救灾或因招标人不可预见等确因急需开展的招标项目，经本级行政

监督部门同意可不发布招标计划。

(2) 招标代理机构（招标人）向市公共资源交易中心预约开评标场地。（24小时）

(3) 招标代理机构（招标人）在省交易平台上传招标公告。附件内容包括：公告电子版三方盖章签字（招标人或代理机构法人或授权人签字）、立项批复、备案登记表或招标说明、代理合同、授权委托书、资金落实证明。市公共资源交易中心在省交易平台发布招标代理机构上传的公告。（公告发布时间不得少于5日，房屋建筑和市政基础设施的项目不得少于5个工作日，公告至开标不少于20日）

(4) 开标前24小时，招标代理机构（招标人）在省交易平台提出评标专家抽取申请。附件内容包括：评审专家抽取申请表、招标人拟派评标代表资格条件登记表、评标代表授权书、开标代表授权书。

(5) 中心将招标代理机构上传的专家抽取申请提交至系统后台。

——项目开标

(6) 开标当天7:00系统自动抽取专家，市公共资源交易中心发放身份胸牌。

(7) 市公共资源交易中心与行政监管部门共同核验评标专家身份，现场监督开标过程。

(8) 招标代理机构（招标人）在省交易平台组织电子开标，投标人不到现场，参加线上开标。

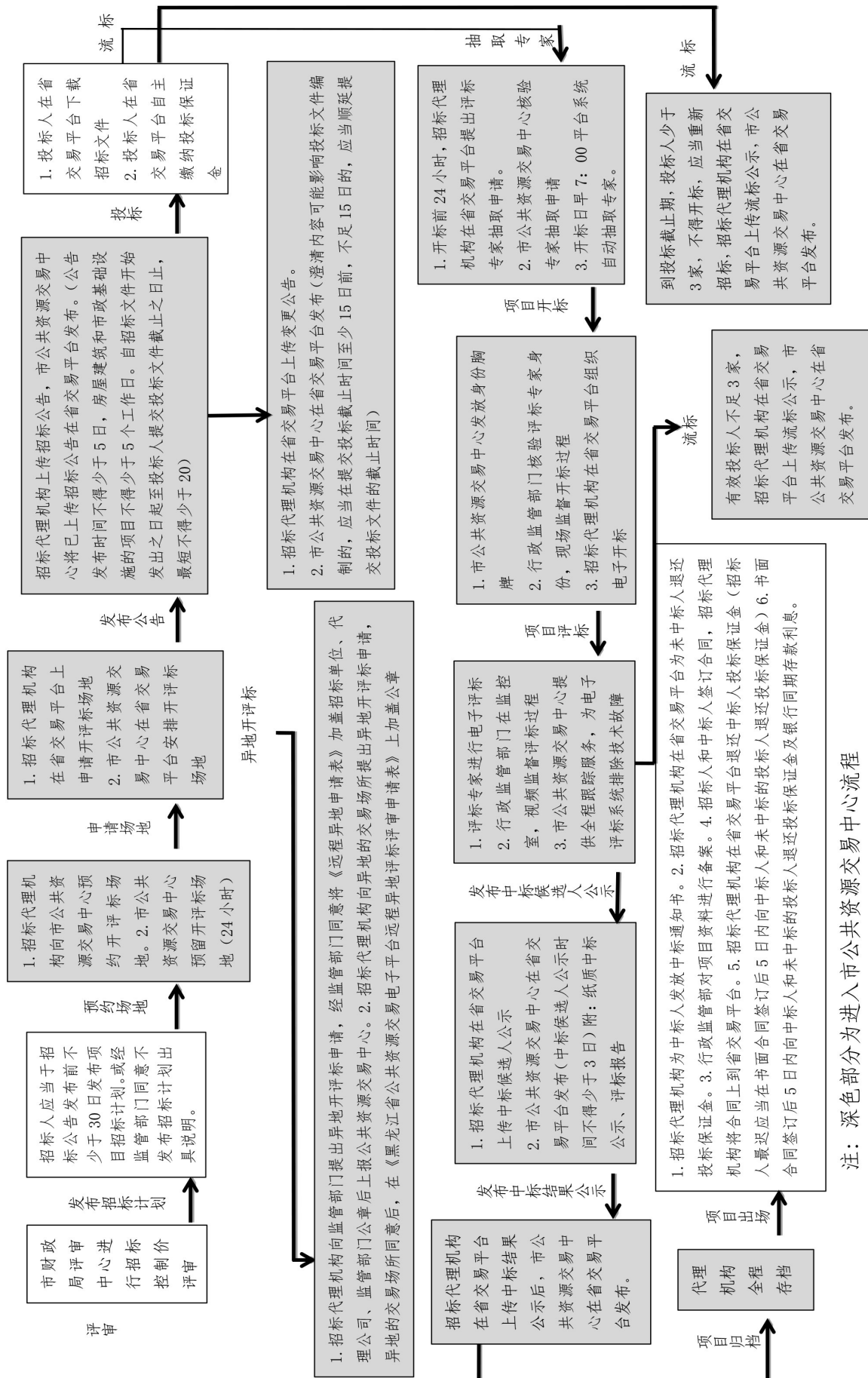
(9) 评标专家进行电子评标，行政监管部门在监控室视频监督评标过程。

——评标结束

(10) 招标代理机构（招标人）在省交易平台上传中标候选人公示，市公共资源交易中心在省交易平台发布。（中标候选人公示时间不得少于3日）附件内容包括：中标公示纸质版以及评标报告。

(11) 招标代理机构（招标人）在省交易平台上传中标结果公示，市公共资源交易中心在省交易平台发布招标代理机构上传的中标公示。

# 工程项目招标投标流程图



注：深色部分为进入市公共资源交易中心流程

7.建筑工程农民工工资保证金存缴。

承办单位：市人力资源社会保障局  
所需要件：

- (1) 农民工工资保证金缴纳申请表；
- (2) 工程中标通知书；
- (3) 工程施工合同；
- (4) 施工企业营业执照复印件；
- (5) 法定代表人身份证明。

办理时限：需1至2个工作日办结。

8.建筑工程施工许可证核发。

承办单位：市住房城乡建设局

所需要件：

- (1) 施工许可阶段申请表（公共材料）；
- (2) 施工合同（非承诺制材料）；
- (3) 房屋建筑和市政基础设施工程施工图设计文件合格书（公共材料）；

(4) 各方责任主体法定代表人授权书、工程质量终身责任承诺书（非承诺制材料）；

(5) 特殊建设工程消防设计审查意见书（非承诺制材料）；

(6) 危险性较大分部分项工程清单（非承诺制材料）；

(7) 施工合同中约定的安全防护、文明施工措施费用支付计划（非承诺制材料）；

(8) 建设、施工、监理单位法定代表人及项目负责人安全生产承诺书（非承诺制材料）；

(9) 企业缴纳的工伤保险证明（非承诺制材料）；

(10) 建设用地规划许可证（公共材料）；

(11) 建设工程规划许可证（公共材料）；

(12) 现场“三通一平”的情况说明（非承诺制材料）；

(13) 中标通知书/直发包通知书（非承诺制材料）；

(14) 办理施工许可承诺书（承诺制材料）；

(15) 施工现场质量安全承诺书(承诺制材料)；

(16) 建设资金已落实情况说明（非承诺制材料）。

办理时限：需1至2个工作日办结。

9.项目资金拨付。

承办单位：市财政局

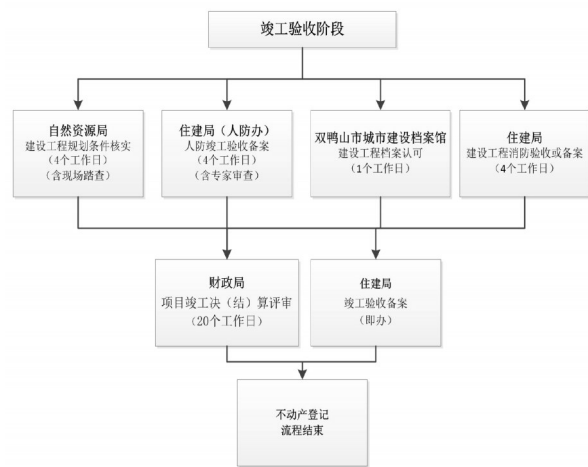
所需要件：

- (1) 发改部门立项审批文件；
- (2) 如涉及政府采购需提供政府采购审批手续；

(3) 工程合同；

(4) 工程建设进度及工程价款结算凭证等。

(四) 竣工验收阶段。



1.建设工程规划条件核实。

承办单位：市自然资源局

所需要件：

- (1) 竣工验收阶段申请表；
- (2) 竣工测绘图；
- (3) 竣工测绘报告。

办理时限：包含现场踏查需4个工作日办结，特别程序时限为1个工作日。

2.人防工程竣工验收备案。

承办单位：市人防办

所需要件：

- (1) 竣工验收阶段申请表；
- (2) 人防工程质量监督报告；
- (3) 施工单位（含人防专用设备安装单位）签署的人防工程质量保修书。

办理时限：共需4个工作日办结，其中现场踏查至少需要1个工作日、专家审查评审至少需要1个工作日。

3.建设工程档案认可。

承办单位：市城市建设档案馆

所需要件：

(1) 建设工程竣工验收报告；

(2) 建设单位负责准备工程建设开发资料(即工程准备资料)；

(3) 监理单位负责准备工程建设监理资料；

(4) 施工单位负责准备施工技术资料及工程竣工图纸；

(5) 以上资料统一由建设单位报送，在报送纸质档案原件的同时，另外报送一套电子档案(文字档案采用PDF格式，图纸采用JPG格式)，具体依照《黑龙江省建筑工程资料管理标准》(DB23/T 1019—2020)中“档案馆归档保存表”中要求内容报送。

办理时限：档案资料审查合格后,核发竣工档案预验收凭证需1个工作日办结。

4.建设工程消防验收或备案。

承办单位：市住房城乡建设局

所需要件：

(1) 竣工验收阶段申请表；

(2) 消防验收或备案申请表；

(3) 工程竣工验收报告；

(4) 涉及消防的建设工程竣工图纸。

办理时限：包含现场踏勘需4个工作日办结。

5.建设工程竣工验收备案。

承办单位：市住房城乡建设局

所需要件：

(1) 竣工验收阶段申请表；

(2) 工程竣工验收备案表；

(3) 工程竣工验收报告(竣工验收报告应当包括工程报建日期、施工许可证号、审查内容变更后原审图机构出具的施工图技术审查报告书和建设、勘察、设计、施工、监理等单位及验收人员分别签署意见的单位工程质量竣工验收记录以及市政基础设施的有关质量检测和功能性试验资料)；

(4) 特殊建设工程消防验收意见书(验收

类)；

(5) 建设工程消防验收备案凭证(备案类)；

(6) 规划部门出具的建设工程规划条件核实确认书；

(7) 施工单位签署的工程质量保修书；

(8) 住宅工程需提交《住宅质量保证书》《住宅使用说明书》《住宅工程分户验收汇总记录》。

办理时限：材料齐全，即时办理。

6.项目竣工决(结)算评审。

承办单位：市财政局

政府投资项目竣工决(结)算评审在项目建设单位组织竣工验收(验收报告)及编制决(结)算后，报财政部门进行评审，财政部门将评审结论呈报市政府审批同意后向项目建设单位出具评审报告，进行资金结算。

所需要件：

(1) 发展改革委项目批复文件及项目可研报告；

(2) 建设单位项目资金到位证明；

(3) 施工图设计文件审查报告、竣工验收报告；

(4) 招标备案资料(含工程量清单的招标文件、招标答疑记录、中标通知书等)，中标单位完整的技术标、商务标文件和商务标软件版；

(5) 工程施工合同(协议)，施工单位资质扫描件；

(6) 电子版(CAD)施工图、竣工图、设计变更图，相应纸版图纸项目承办部门盖章；

(7) 竣工内业资料(图纸会审记录、隐蔽工程记录、现场抄测记录、地基验槽记录、施工现场签证、设计变更通知单、技术核定单、桩基检测报告等)；

(8) 清单计价竣工结算软件版(广联达等)，相应纸版工程结算书(清单计价)，项目承办部门负责人签字并盖公章、施工单位(预算员)签字或盖章；

(9) 政府采购项目提供预算审批表、资金

结算单、合同、发票、验收单、招标投标文件、中标通知书、工作成果等；

(10) 项目竣工决(结)算其他相关资料等。

办理时限：在资料齐全的情况下，含现场踏查、专家审核、交换意见等，竣工决(结)算项目需20个工作日办结。

7.雷电防护装置竣工验收许可(易燃易爆建设工程和场所)。

承办单位：市气象局

所需要件：

- (1) 竣工验收阶段申请表；
- (2) 《雷电防护装置竣工验收申请表》；
- (3) 雷电防护装置竣工图纸等技术资料；
- (4) 防雷产品出厂合格证书和安装记录。

办理时限：含现场检测需3个工作日以内办结。

8.供电接入。

承办单位：国网双鸭山供电公司

所需要件：

- (1) 设计资质证书复印件(盖章)；
- (2) 设计图纸及说明；
- (3) 承装(修、试)电力设施许可证复印件(盖章)；
- (4) 试验单位资质复印件(盖章)；
- (5) 电气试验及保护整定调试记录；
- (6) 主要设备的型式试验报告；
- (7) 电气设备出厂合格证书。

办理时限：共需4个工作日办结，其中现竣工验收需要2个工作日、装表接电需要2个工作日。

9.供水接入。

承办单位：市自来水公司

所需要件：

- (1) 竣工验收阶段申请表；
- (2) 竣工测绘图。

办理时限：需3个工作日办结。

10.供气接入。

承办单位：中燃实业双鸭山有限公司

所需要件：

- (1) 竣工验收阶段申请表；
- (2) 竣工测绘图。

办理时限：需5个工作日办结。

11.排水接入。

承办单位：市市政设施维护中心

所需要件：

- (1) 竣工验收阶段申请表；
- (2) 竣工测绘图。

办理时限：需1个工作日办结。

12.供热接入。

承办单位：市住房保障中心

所需要件：

- (1) 竣工验收阶段申请表；
- (2) 房产测绘报告；
- (3) 竣工测绘图。

办理时限：需5个工作日办结。

13.广播电视服务接入。

承办单位：龙江广电网络双鸭山市分公司

所需要件：

- (1) 竣工验收阶段申请表；
- (2) 竣工测绘图。

办理时限：需5个工作日办结。

14.通讯服务接入。

承办单位：双鸭山市通信管理办公室

所需要件：

- (1) 竣工验收阶段申请表；
- (2) 竣工图纸；
- (3) 竣工验收资料；
- (4) 施工单位资质；
- (5) 通信公共设施接入申请。

办理时限：需5个工作日办结。

以上4个阶段严格按照国家、省、市工程建设项目审批制度改革及资金审查、招投标管理等相关要求和明确的程序进行，全部流程结束后进行项目不动产登记，政府投资项目建设全过程结束。(注：本指南所称政府投资项目，是指在我市使用一般公共预算安排的资金，中央预算内资金，国家、省、市各专项资金，政府

依法举债取得的建设资金，以及国有资本经营预算安排的基本建设项目资金等，进行固定资

产投资建设的项目包括新建、扩建、改建、技术改造等项目。)

# 双鸭山市人民政府办公室 关于印发2023年度市政府常务会议 学法计划的通知

双政办发〔2023〕2号

各县（区）人民政府，市政府各直属单位：  
为充分发挥行政机关领导干部尊法学法守法用法表率作用，增强依法行政意识，提高运用法治思维和方式处理问题能力，根据《双鸭山市人民政府常务会议学法制度》，特制定2023年度市政府常务会议学法计划。

## 一、学法形式

市政府常务会议2023年学习法律法规规章24部，每月安排2部。主要采取专题讲座形式进行，专业性强的法律法规由工作部门主要负责同志主讲，综合性强的法律法规将邀请有关专家、学者主讲。

## 二、相关要求

（一）主讲人要充分准备，在准确理解法律

法规规章精神的基础上，既全面概述，又把握要点，特别是对新规定、红线部分要重点讲解，时间控制在半个小时以内。

（二）所学法条单行本及讲课材料要在会前2天报送市政府办一科，同时电子版报送市司法局。

（三）主讲人因故不能按时讲课，需及时与市政府办公室一科联系，与下次会议主讲人员调整，不得旷课、空课。

附件：2023年度市政府常务会议学法计划

双鸭山市人民政府办公室

2023年1月19日



附件

## 2023年度市政府常务会议学法计划

月份	序号	学法内容	主讲人及职务
一月	1	解读《防范和处置非法集资条例》	刘桂荣 市金融服务中心主任
	2	解读《双拥模范城(县)创建命名管理办法》	楼中磊 市退役军人局局长
二月	3	解读《汽车销售管理办法》	张义刚 市商务局局长
	4	解读《黑龙江省安全生产条例》	何东春 市应急局局长
三月	5	解读《中华人民共和国噪声污染防治法》	马云 市生态环境局局长
	6	解读《中华人民共和国传染病防治法》	张清峰 市卫生健康委主任
四月	7	解读《中华人民共和国中小企业促进法》	刘玉平 市工业和信息化局局长
	8	解读《中华人民共和国湿地保护法》	张文宝 市林草局局长
五月	9	解读《中华人民共和国煤炭法》	吴恒 市政府副秘书长、市煤管局局长
	10	解读《中华人民共和国未成年人保护法》	赵红 市民政局局长
六月	11	解读《促进个体工商户发展条例》	孙健 市市场监管局长
	12	解读《政府投资条例》	全巍 市发展改革委主任
七月	13	解读《中华人民共和国建筑法》	姚玉洪 市住房城乡建设局局长
	14	解读《防范和惩治统计造假、弄虚作假重要文件汇编》	何惠忠 市统计局局长
八月	15	解读《黑龙江省省级储备粮管理办法》	董玉慧 市粮食局局长
	16	解读《中华人民共和国防洪法》	韩春玲 市水务局局长
九月	17	解读《《中华人民共和国民法典》	冯德利 市气象局局长
	18	解读《中华人民共和国劳动争议调解仲裁法》	关晓东 市人力资源社会保障局局长
十月	19	解读《中华人民共和国促进科技成果转化法》	高明 市科技局局长
	20	解读《中华人民共和国农产品质量安全法》	景国栋 市农业农村局局长
十一月	21	解读《黑龙江省医疗保障基金监督管理条例》	张慧鹏 市医保局局长
	22	解读《中华人民共和国陆地国界法》	宋宝巍 市政府外事办主任
十二月	23	解读《黑龙江省国土空间规划(2021-2035年)》	裴振同 市自然资源局局长
	24	解读《十四五学前教育发展提升行动计划》	韩宏利 市教育和体育局局长



安邦河畔

编辑出版：双鸭山市人民政府办公室  
地 址：双鸭山市尖山区世纪大道70号  
网 址：[www.shuangyashan.gov.cn](http://www.shuangyashan.gov.cn)  
准印证号：（双内资准印）2019001号