

宝山区七星街道办事处

2021 年政府信息公开工作年度报告

按照国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》的通知（国办公开办函〔2021〕30号）等相关文件精神，为切实做好2021年政府信息公开工作，宝山区七星街道办事处统计数据编制本年度报告。报告由总体情况、主动公开、依申请公开、政府信息管理、政府信息公开平台建设、监督保障等方面以及存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等内容组成。本年度报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本年度报告内容可以通过“龙江宝山”网站-政府信息公开-政府信息公开年报栏目（<http://www.sysbsq.gov.cn>）中查阅下载或直接与宝山区七星街道办事处联系（地址：宝山区双星路中段，邮编：155134，电话：0469-4037593，电子邮箱：bsqxbmz@163.com）。

一、总体情况

七星街道领导高度重视政务公开工作，成立了政务信息公开工作领导小组，由党工委书记和办事处主任任组长，党工委副书记任副组长，各社区负责人为成员，负责该项工作的组织、协调和领导。明确了有关职责和具体分工。在工作

中，层层压实责任，加强监督指导，完善各项制度，确保政务信息公开工作的正规化和可持续性。

（一）依法开展主动公开工作。截至目前，集中转载“观点宝山”微信公众号已发布信息 70 余条，转载黑龙江省政府网站交流工作群、双鸭山市政务公开工作群要求转载的党中央、国务院重大决策部署等各类信息 40 余条，转发双宝政发、双宝政办发文件 20 条，双宝疫指发文件 10 条，双疫指办法文件 25 条，黑疫指办法文件 13 条，发布经区政府常务会议审议通过的权责清单、区级和乡镇（街道办）级 26 类重点领域基层政务公开标准目录 10 个。

（二）积极推进依申请公开工作。我街道在政府门户网站政府信息公开专栏设立依申请公开栏目，对申请人的申请公开信息情况、所需信息情况、接受部门等信息予以告知。本年度我街道线上通过宝山区政府门户网“依申请公开”栏目收到申请 0 条；线下，我街道全年收到依申请公开要件 0 件。

（三）加强政府信息管理工作。我街道强化政府信息管理，信息公开申请件均落实专人负责办理，积极回应社会热点关切问题和老百姓办事难点问题，加大主动公开力度。

（四）做好政府信息公开平台建设工作。我街道利用线上和线下两个平台，切实加强政府信息公开工作力度。线上加强微信等平台建设，及时公开七星街道相关信息；线下在行政服务窗口放置材料和办事指南，及时发布相关信息。

（五）强化政务信息监督保障工作。

在组织机构建设方面，2021 年，我街道进行了成员调整，由街道主任任组长，各部门分管领导为成员。领导小组办公室设在街道综合办公室。

在制度建设方面，坚持便民利民、公开公正、依法行政的原则，强化制度建设，进一步完善了政府信息公开制度、依申请公开制度、行政复议和行政诉讼处理协调制度、信息保密审查制度、信息报送制度、工作考核制度、年度报告制度等，准确把握工作要点，规范了公开程序、标准，确保政府信息公开工作落实到位。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和）	申请人情况						总计
	自然 人	法人或其他组织					
		商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	

一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度 办理 结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0

	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

回顾 2021 年政府信息公开工作，我街道主要存在以下问题：一是新闻动态类信息不够精，基本是街道办事处主体工作，部门工作特点不够突出；二是信息公开范围不够广，信息公开工作范围主要在街道办事处本级，社区一级的未纳入公开范围；三是信息员队伍建设不够强，信息公开工作的相关业务培训不够常态化。

针对上述问题和不足，我街道将通过以下措施加以改进：一是着力提高信息质量。严格筛选拟发布的信息，做到内容精确，亮点突出，使公开的信息更具指引性、实践性。二是推动信息公开工作纵深发展，向基层延伸，尤其是要及时公开重点工作任务的动态信息，保障群众知情权。三是加强信息员队伍建设，定期开展信息公开的相关业务培训，建立健全信息公开工作绩效考核制度，充分调动信息员的积极性和主动性。四是继续发挥新型媒体在政府信息公开工作方面的

作用，及时发布、更新信息。同时，加强网络舆情的监管，及时化解舆情风险，维护社会稳定。

六、其他需要报告的事项

无。