

岭东区人力资源和社会保障局

政府信息公开指南

为了做好岭东区人力资源和社会保障局的政府信息公开工作，保障公民、法人或其他组织依法获取政府信息，充分发挥政府信息对人民群众生产、生活和经济活动的服务作用，提高人社工作的透明度，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，制定本公开指南。

一、信息内容分类

按照“公开为常规，不公开为例外”的原则，区人社局对与行使职能相关的信息和涉及社会公众及纳税人的信息进行公开。公开信息分为主动公开和依申请公开两大类：

（一）主动公开类信息主要是：

1. 领导简介：区人社局领导简要情况；
2. 机构设置：区人社局机构设置情况；
3. 主要职能：区人社局主要工作职能；
4. 工作动态：人社工作动态；
5. 政策法规：人社部门主管业务的相关法律、法规、规章以及规范性文件；
6. 办事指南：退休登记、退休申报、档案管理等相关规定；
7. 行政许可规定：行政许可有关规定和事项；

8. 人社队伍建设情况：精神文明建设、党风廉政建设、教育培训等。

（二）依申请公开类信息主要是向申请人公开，除主动公开（规定不予公开的政府信息除外）以外的涉及政务服务的政府信息。

二、信息公开方式

（一）主动公开

1. 黑龙江省人民政府门户网站（网址为 <http://www.hlj.gov.cn/>）；

2. 双鸭山市人民政府门户网站（网址为 <http://www.shuangyashan.gov.cn/>）；

3. 其他新闻媒体。

（二）依申请公开

对公民、法人或者其他组织根据自身生产、生活、科研等特殊需要，向区人社局申请获取除主动公开的政府信息外的其他政府信息（规定不予公开的政府信息除外），通过书面告知的方式进行公开。

区人社局受理政府信息公开申请的机构为：双鸭山市岭东区人力资源和社会保障局办公室。

办公地址：双鸭山市岭东区东矿路 1 号

办公时间：8：30-11：30，13：30-17：00（法定节假日除外）

联系电话：0469-4382008

通信地址：双鸭山市岭东区东矿路 1 号

邮政编码：155124

电子邮箱地址：ldqrsj@126.com

三、监督方式

公民、法人和其他组织认为区人社局不依法履行政府信息公开义务的，可以向上级行政机关、监察机关或者政府信息公开工作主管部门举报。认为区人社局在政府信息公开工作中的具体行政行为侵犯其合法权益的，可以依法申请行政复议或者提起行政诉讼。

岭东区人力资源和社会保障局

2024 年 3 月 27 日