**双鸭山市岭东区审计局**

**2019年部门预算**

**目 录**

第一部分 岭东区审计局概况

一、部门职责

二、部门机构设置

三、部门人员构成

第二部分 岭东区审计局2019年部门预算报表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（功能科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）

七、一般公共预算支出情况表（政府经济科目）

八、政府性基金预算支出情况表（功能科目）

九、政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）

十、政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）

十一、一般公共预算“三公”经费支出情况表。

第三部分 岭东区审计局2019年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 岭东区审计局概况

**一、部门职责**

（一）贯彻实施国家有关审计工作的方针政策和法律法规，制定并组织实施全区审计工作发展规划和专业领域审计工作规划，制定并组织实施年度审计计划。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，做出审计决定或提出审计建议。

（二）负责对审计监督范围内的财政收支和财务收支的真实、合法和效益依法进行审计监督，维护财政经济秩序，提高财政资金使用效益，促进廉政建设，保障国民经济和社会健康发展。对审计和专项审计调查的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

（三）向区政府和市审计局提出年度区级预算执行和其他财政收支情况审计结果报告。受区政府委托向区人大常委会提出区级预算执行情况和其他财政收支情况的审计工作报告、审计发现问题的纠正和处理结果报告。向区政府和市审计局报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果。依法向社会公布审计结果。向区政府有关部门通报审计情况和审计结果。

（四）直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内做出审计决定或向有关主管机关提出处理处罚的建议：

1、区属各部门的预算执行情况、决算和其他财政收支。

2、镇政府的预算执行情况、决算和其他财政收支。

3、使用区级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支。

4、区级投资和以区级投资为主的建设项目的预算执行情况和决算。

5、区政府管理和其他单位受区政府及其部门委托管理的社会保障基金、社会捐赠资金及其他有关基金、资金的财务收支。

6、区科级领导干部及依法属于区审计局审计监督对象的其他单位主要负责人的经济责任。

7、法律、法规、规章规定应由区审计局审计的其他事项。

（五）组织实施对国家财经法律、法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理或国有资产管理使用等与区级财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

（六）依法检查审计决定执行情况，督促纠正和处理审计发现的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政裁决、行政复议、行政诉讼事项。协助配合有关部门查处相关重大案件。

（七）指导和监督全区内部审计工作。

（八）指导和推广信息技术在审计领域的应用，组织建设全区审计信息系统。

（九）承办区委、区政府和上级业务部门交办的其他事项。

**二、部门机构设置**

岭东区审计局预算是包括本部以及下属预算单位的综合收支计划。本部门中，行政单位1家，参公事业单位0家，事业单位0家，具体情况如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 单位性质 |
| 1 | 双鸭山市岭东区审计局 | 行政单位 |
|  |  |  |

**三、部门人员构成**

岭东区审计局总编制人数2人，在职实有人数3人，其中：行政编制2人、参公编制0人；退休人员1人。与2018年对比，退休人员增加1人。

第二部分 岭东区审计局2019年部门预算公开报表

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（功能科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）

1. 一般公共预算支出情况表（政府经济科目）
2. 政府性基金预算支出情况表（功能科目）
3. 政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）
4. 政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）
5. 一般公共预算“三公”经费支出情况表。

第三部分 岭东区审计局2019年

部门预算情况说明

一、关于部门收支总体情况表的说明

岭东区审计局2019年收支总预算21.9万元，比上年预算数增加9.1万元。收入包括：一般公共预算收入21.9万元、政府性基金收入0万元、国有资本经营收入0万元、财政专户资金收入0万元、事业收入0万元、事业单位经营收入0万元、其它收入0万元；支出包括：一般公共服务支出17万元、社会保障就业支出2.9万元，住房保障支出2万元。按照综合预算的原则，岭东区审计局所有收入和支出均纳入部门预算管理。

二、关于部门收入总体情况表的说明

岭东区审计局2019年收入预算21.9万元，其中：一般公共预算收入21.9万元，占100%;政府性基金收入0万元，占0%；国有资本经营收入0万元，占0%；财政专户资金收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；事业单位经营收入0万元，占0%；其它收入0万元，占0%。

三、关于部门支出总体情况表的说明

岭东区审计局2019年支出预算21.9万元，其中：基本支出21.9万元，占100%；项目支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；事业单位经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、关于财政拨款收支总体情况表的说明

岭东区审计局2019年财政拨款收支总预算21.9万元。收入包括：一般公共预算收入21.9万元,政府性基金收入0万元，国有资本经营收入0万元。支出包括：一般公共服务支出17万元,社会保障和就业支出2.9万元，住房保障支出2万元。

五、关于一般公共预算支出情况表（功能科目）的说明

岭东区审计局2019年一般公共预算支出21.9万元，比上年预算数增加9.1万元，其中：

1、2010801审计事务行政运行2019年预算数为17万元，比上年预算数增加6万元，增长54.54%，增加在职人员养老保险缴费，统筹外退休工资。

2、2080504未归口管理的行政单位离退休为2019年预算数1.4万元，比上年增加1.4万元，增长100%，增长原因今年新增。

3、2080505机关事业单位基本养老保险缴费支出2019年预算数为1.5万元，比上年预算数增加1.5万元，增长100%，增长原因今年新增。

4、2210201住房公积金2019年预算数为2万元，比上年预算数增加0.2万元，增长11.1%，增长原因工资增加。

六、关于一般公共预算基本支出情况表（部门经济科目）的说明

岭东区审计局2019年一般公共预算基本支出21.9万元，其中：

1、工资福利支出18.5万元，主要包括：基本工资12.03万元、津贴补贴0.8万元、年终一次性奖金1.3万元、基本养老险1.5万元，其他社会保障0.87万元，住房公积金2万元。

2、按定额管理的商品服务支出2万元，主要包括：办公费2万元。

3、对个人和家庭的补助支出，主要包括：退休费1.4万元。

七、关于一般公共预算支出情况表（政府经济科目）的说明

岭东区审计局2019年一般公共预算支出21.9万元，其中：

1、机关工资福利支出18.5万元，主要包括：工资津补贴15万元、社会保障缴费1.5万元，住房公积金2万元。

2、机关商品服务支出2万元，主要包括：办公经费2万元。

3、对个人和家庭的补助1.4万元，主要包括：离退休费1.4万元。

八、关于政府性基金预算支出情况表（功能科目）的说明

岭东区审计局无政府性基金支出，与上年一致。

九、关于政府性基金预算支出情况表（部门经济科目）的说明

岭东区审计局无政府性基金支出，与上年一致。

十、关于政府性基金预算支出情况表（政府经济科目）的说明

岭东区审计局无政府性基金支出，与上年一致。

十一、关于一般公共预算“三公”经费支出表的说明

岭东区审计局2019年“三公”经费预算数为0万元，其中：因公出国（境）费0万元，公务用车购置费0万元，公务用车运行费0万元，公务接待费0万元，与上年一致。

十二、机关运行经费安排情况说明

2019年本部门机关运行经费预算安排2万元，其中：办公费2万元、印刷费0万元、差旅费0万元、会议费0万元、福利费0万元、日常维修费0万元、专用材料及一般设备设置费0万元、办公用房水电费0万元、办公用房取暖费0万元、办公用房物业管理费0万元、公务用车运行维护费0万元以及其他费用0万元。与上年持平。

十三、关于政府采购预算支出情况说明

2019年岭东区审计局采购预算总额0万元。

十四、关于国有资产占有使用情况说明

截止2018年12月，岭东区审计局共有房屋0平方米,其中：办公用房0平方米，业务用房0平方米，其他用房0平方米。共有车辆0台，其中：一般公务用车0台，一般执法执勤用车0台，特种专业技术用车0台，其他车辆0台。共有单位价值50万元以上设备0台，其中：单位价值100万元以上设备0台。其他资产12个。

十五、关于行政事业性项目和专项资金绩效目标的说明

2019年岭东区审计局无实行绩效目标管理的项目。

第四部分 名词解释

主要对收入项目、支出项目、支出科目、预算绩效管理和绩效目标进行解释说明，收入和支出项目按公开当年部门预算编制手册中定义进行解释，科目名称按公开当年政府收支分类科目中定义进行解释。

其中：预算绩效管理：是以财政支出结果为导向，将绩效管理理念和方法贯穿于预算编制、执行、监督和信息公开全过程，并实现“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算管理模式，是政府绩效管理的重要组成部分。

绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。